

정 관

제정 2015. 7. 10.
개정 2019. 9. 19.

사단법인 신산업투자기구협의회

정 관

제정 2015. 07. 10.

개정 2019. 9. 19.

제 1 장 총 칙

제1조 (목적) 본 신산업투자기구협의회는 국내 신산업투자 인프라간의 유기적 협력을 통해 우리나라 신산업 기술 분야 투자활성화를 통한 산업의 발전을 지원하고, 바이오/나노산업경쟁력 및 시너지효과 극대화를 도모하는 것을 목적으로 한다.

제2조 (명칭) 본 협의체의 명칭은 “사단법인 신산업투자기구협의회”(이하 “협의회”라 한다)라 하며, 영문 표기는 “New Industry Organization for Investment(NIOT)”라 한다.

제3조 (사무소의 소재지) 협의회의 사무소는 서울특별시 강남구 테헤란로425 신일빌딩 4층에 두며, 필요에 따라 이사회의 의결을 거쳐 타 지역에 사무소를 둘 수 있다.

제4조 (사업 등) ① 협의회는 제1조의 목적을 달성하기 위하여 다음 각 호의 사업을 수행한다.

1. 바이오/나노분야 IP발굴 및 기술사업화를 위한 민간투자 활성화지원
2. 바이오/나노 투자인프라 간 정보공유 및 네트워크 활성화를 위한 사업
3. 바이오/나노 투자 인프라 간 공동협력 사업
 - 1) 바이오/나노 투자네트워크를 활용한 유망기업 투자컨설팅 사업
 - 2) 신사업 기술 및 인적자원교류, 전문적 자질향상 포럼 개최
 - 3) 신산업 투자 기술평가 표준개발, 투자DB 정보 공유 프로그램 사업추진
 - 4) 신산업분야 지적재산 콘텐츠 개발과 국내외 투자인프라 연계사업
 - 5) 신산업분야 기업 인증 사업, 공동투자 추진

4. 바이오/나노기술 관련 기업 투자사례 및 정보지 발행 및 홍보

5. 기타 협의회의 공동이익을 위해 필요하다고 인정하는 사업

6. 상기 사업목적을 달성하기 위하여 필요한 범위내의 포괄적 수익사업 일체

② 본 협의회는 제4조 제1항 제6호의 수익사업을 하고자 할 때에는 이사회 승인을 받아야 한다. 이를 변경하고자 하는 때에도 또한 같다.

③ 협의회는 특정 회원의 이익만을 목적으로 사업을 수행하여서는 아니 된다.

제 2 장 회 원

제5조 (회원의 자격) ① 본 협의회의 회원은 투자유관기관의 개인 및 법인기관으로 한다.

② 협의회에서 인정하는 기관은 특별회원으로 가입 할 수 있다.

제6조 (가입) 제5조의 규정에 의한 회원의 자격을 갖춘 자는 협의회에 소정의 가입신청서를 제출하고 회비를 납입하여야 하며 이사회의 승인을 득하여 가입할 수 있다.

제7조 (탈퇴) ① 회원은 임의로 탈퇴할 수 있다.

② 제 1 항의 규정에 따라 탈퇴하고자 하는 자는 소정의 탈퇴 신청서를 제출하여야 하며, 사무국장은 이를 이사회에 보고하여야 한다.

제8조 (회원의 권리와 의무) ① 회원은 협의회와 운영과 관련한 모든 사항에 대하여 평등한 의결권을 가진다.

② 모든 회원은 제4조 제1항 각 호의 사업을 효율적으로 수행하기 위해 필요한 협의체의 요청사항에 대해 적극 협조하여야 한다.

③ 제4조 제1항 각 호의 사업을 수행함에 있어서 사업의 선정·실시, 그 성과의 관리 및 배분 등 집행에 관한 세부사항은 이사회에서 정하는 바에 따른다.

제9조 (회원의 제명) 협의회는 회원으로서 다음 각 호의 1에 해당하는 사유가 발생했을 때에는 이사회의 의결을 거쳐 제명할 수 있다.

1. 제8조 제2항의 협조의무를 성실히 이행하지 아니한 때
2. 협의회의 명예를 심각하게 훼손하였을 때
3. 제10조에 규정에 의한 회비, 분담금 등을 1년 이상 납부하지 아니할 때

제 3 장 비 용 의 부 과

제10조 (회비) ① 회원은 협의회와 운영 및 제4조 제1항의 사업수행에 필요한 재원에 충당하기 위하여 연회비, 분담금 등을 납부하여야 한다.

② 제1항에 의한 비용의 부과에 관하여는 이사회에서 정하는 바에 따른다.

③ 제7조의 규정에 의하여 협의회를 탈퇴하고자 하는 자는 탈퇴 신청서 제출 시 제1항 및 제2항의 규정에 따라 납부하여야 할 금액 중 미납된 금액을 완납하여야 한다.

제11조 (손실의 처리) 협의회가 제4조 제1항의 사업을 수행함에 따라 발생한 손실에 대하여는 각 회원이 분담하는 것을 원칙으로 하며, 구체적인 사항에 대하여는 이사회에서 정하는 바에 따른다.

제 4 장 임 원

제12조(임원의 종류 및 정수) ①협의회의 임원은 1인 이상 7인 이하의 이사 및 1인 이상 3인 이하의 감사를 둔다.

② 임원은 관련규정이 정하는 바에 따라 보수 및 기타경비를 지급할 수 있다.

③ 임원 중 협의회를 대표하기 위한 회장을 둘 수 있고, 필요에 따라 명예회장 또는 부회장을 둘 수 있다.

제13조 (임원의 임기) ① 임원의 임기는 3년으로 하며 연임할 수 있다.

② 명예회장과 부회장은 회장의 위임에 따라 협의회 업무에 관여하고 임기는 3년으로 연임할 수 있다. 회장의 임기는 3년으로 하며 연임할 수 있다.

③ 임원의 임기 중 결원이 발생했을 때에는 총회에서 보선하고, 보선에 의한 임원의 임기는 전임자의 잔여 임기로 한다.

제14조 (임원의 선임 등) ① 임원은 총회의 의결을 거쳐 선임한다.

② 회장, 명예회장 및 부회장은 이사 중에서 총회에서 선출한다.

③ 다음 각 호의 1에 해당하는 자는 임원이 될 수 없다.

1. 미성년자
 2. 금치산자 또는 한정치산자
 3. 파산자로서 복권되지 아니한 자
 4. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 3년이 경과되지 아니한 자
- ④ 임원은 총회의 의결 없이는 임기 중 해임할 수 없다.

제15조 (회장 및 이사의 직무) ① 회장은 협의회를 대표하고 업무를 총괄한다. 회장은 총회 및 이사회 의장이 된다.

② 이사는 이사회에 출석하여 협의회 업무에 관한 사항을 의결하며, 총회 또는 회장으로 부터 위임받은 사항을 처리한다.

③ 이사는 정관 또는 총회의 결의로 금지하지 아니한 사항에 한하여 타인으로 하여금 특정한 행위를 대리하게 할 수 있다.

제16조 (회장의 직무대행) ① 회장이 사고가 있을 때에는 회장이 지명하는 이사가 회장의 직무를 대행한다. 지명이 없는 경우에는 부회장, 이사의 순서로 직무를 임시대행 하며 이사 상호간에는 선임일자를 우선으로 하되 선임일자가 동일한 경우에는 연장자순으로 우선하여 대행한다.

② 회장이 궐위되었을 때에는 총회에서 선출된 이사가 회장의 직무를 대행한다. 단, 직무대행자 선출전까지는 부회장, 이사의 순서로 직무를 대행하며 이사 상호간에는 선임일자를 우선으로 하되 선임일자가 동일한 경우에는 연장자순으로 우선하여 대행한다.

③ 제2항의 규정에 의한 회장의 직무대행자의 선출을 위한 총회는 재적 회원 과반수의 출석으로 개최하며 출석 회원 중 연장자의 사회아래 출석 회원 과반수의 찬성에 의하여 선출한다.

제17조 (감사의 직무) 감사는 다음 각 호의 직무를 성실히 수행하여야 한다.

1. 협의회 재무사항에 대한 감사

2. 협의회의 업무와 재산상황을 감사한 결과, 부정 또는 불미한 점이 있음을 발견한 때에는 이를 이사회 및 주무관청에 보고
3. 제2호의 보고를 하기 위하여 필요한 때에는 이사회 또는 총회의 소집을 요구
4. 협의회의 재무사항 또는 이사회의 운영에 대하여 회장 또는 이사회에 의견 제출
5. 이사회 의사록에 기명날인

제 5 장 총 회

제18조(기능) 총회는 다음 각 호의 사항을 의결한다.

1. 정관의 변경에 관한 사항
2. 임원의 선출 및 해임에 관한 사항
3. 법인의 해산, 합병, 분할에 관한 사항
4. 기타 이사회에서 부의하는 사항

제19조 (소집) ① 총회는 정기총회 및 임시총회로 나누고, 정기총회는 년 1회를 2월중 소집하고, 임시총회는 회장이 수시로 소집할 수 있다.

② 회장이 총회를 소집하고자 할 때에는 회의안건, 일시, 장소 등을 명기하여 총회 개최 예정일로부터 7일 이전에 각 회원에게 서면 또는 전자우편으로 통지하여야 한다.

제20조 (의결정족수 등) ① 총회는 재적 회원의 과반수의 출석으로 개최하며, 출석 회원 과반수의 찬성으로 의결한다.

② 가부동수일 때에는 회장이 의결권을 갖는다.

③ 불가피한 사유에 의하여 출석이 불가능한 회원이 의결 권한을 위임하고자 서면을 제출하거나 서면을 지참한 대리인이 참석하는 경우, 당해 회원이 출석 또는 의결한 것으로 본다

제21조 (소집의 특례) 회장은 다음 각 호의 1에 해당하는 소집요구가 있을 때에는 그 소집요구일로부터 20일 이내에 총회를 소집하여야 한다.

1. 재적 이사 과반수가 회의의 목적을 제시하여 소집을 요구한 경우
2. 감사가 제17조의 규정에 의하여 소집을 요구한 경우
3. 회원의 3분의 1 이상이 총회의 목적을 제시하여 소집을 요구한 경우

제22조 (의결 제척 사유) 임원 또는 회원이 다음 각 호의 1에 해당하는 때에는 그 의결에 참여할 수 없다.

1. 임원의 취임 및 해임에 있어서 자신에 관한 사항
2. 금전 및 재산의 수수를 수반하는 사항으로서 회원 자신과 협의회와의 이해가 상반되는 사항

제23조 (총회의사록 작성) ①총회의 의사에 관하여는 의사록을 작성하여야 한다.

② 의사록에는 의사의 경과, 주요내용 및 결과를 기재하고 회장 및 출석한 임원 1인 이상이 서명 날인하여야 하며, 이를 협의체에서 보존한다.

제 6 장 이 사 회

제24조 (구성) 이사회는 회장 및 이사로 구성한다.

제25조 (기능) 이사회는 다음 각 호의 사항을 심의·의결한다.

1. 예산 및 결산에 관한 사항
2. 사업계획에 관한 사항
3. 재산의 취득·처분과 관리에 관한 사항
4. 회비 부과에 관한 사항
5. 회원의 가입 및 탈퇴에 관한 사항
6. 사무국장의 선임·해임에 관한 사항
7. 제 규정의 제정 및 변경에 관한 사항
8. 기타 법인 운영에 필요한 사항

제26조 (소집) ① 이사회는 회장이 소집한다.

② 회장이 이사회를 소집하고자 할 때에는 회의의 안건, 일시, 장소 등을 명기하여 이사회를 개최 예정일로부터 7일 이전에 서면 또는 전자우편으로 각 이사에게 통지하여야 한다.

제27조 (의결정족수 등) ① 이사회는 재적 이사 과반수의 출석으로 개최하며, 출석 이사 과반수의 찬성으로 의결한다.

② 가부동수일 때에는 회장이 결정권을 갖는다.

③ 이사회를 개최한 때에는 의사록을 작성하여야 한다.

제28조(이사회 소집의 특례) 회장은 다음 각 호의 1에 해당하는 소집요구가 있을 때에는 그 소집요구일로부터 10일 이내에 이사회를 소집하여야 한다.

1. 재적 이사 과반수가 회의의 목적을 제시하여 소집을 요구한 경우
2. 감사가 제17조의 규정에 의하여 소집을 요구한 경우

제 7 장 회 계 등

제29조 (재정) 협의회 재정은 회비, 정부지원금, 찬조금, 기부금 및 기타 제수입 등으로 충당한다.

제30조 (회계년도) 협의회 회계년도는 매년 1월 1일부터 12월31일까지로 한다.

제31조 (사업계획 및 예산) 회장은 매 회계년도 개시 1개월 전까지 다음의 서류를

작성하여 이사회의 승인을 받아야 한다.

1. 사업계획서
2. 수지예산서

제32조 (결산) ① 회장은 매회계년도 종료후 2개월 이내에 감사의 의견서를 첨부한 다음의 서류를 작성하여 이사회의 승인을 받아야 한다.

1. 회계감사보고서
2. 감사의견서

② 회장은 협의회의 안정적 운영 및 재정기반을 확충하기 위하여 당해연도 예산 미사용액 및 추가수입금에 대하여 이사회의 의결을 거쳐 적립할 수 있다.

제 8 장 사 무 국 등

제33조 (사무국의 설치) ① 협의회의 사무를 처리하기 위하여 사무국을 설치할 수 있다.

② 사무국의 직원은 사무국장을 포함하여 직원의 증감에 관하여는 이사회에서 정하는 바에 따른다.

③ 사무국의 사무국장 및 직원은 회장이 임명한다.

제34조 (운영위원회) ① 협의회의 원활한 운영 및 신속한 의사결정을 위하여 운영위원회를 둘 수 있다

② 운영위원회는 이사회에서 위임한 협의체 운영에 관한 사항에 관하여 의결하여 시행하고, 그 시행 결과를 이사회에 보고해야 한다.

③ 운영위원회의 소집과 운영방식, 의결방식 등은 별도로 정한다.

제35조 (자문기관·자문위원) 협의회는 제4조 제1항의 업무를 효율적으로 수행하기 위하여 자문기관 또는 자문위원을 둘 수 있다

제 9 장 보 칙

제36조 (해산) ① 협의회는 제1조의 규정에 의한 목적의 달성 또는 달성불가 등의 해산 사유가 발생한 때에는 총회의 의결을 거쳐 해산을 결의할 수 있다.

② 제1항의 규정에 의한 해산결의가 있는 때에는 민법의 규정에 따라 해산등기 및 청산 종결의 등기를 마치고 주무관청에 신고하여야 한다.

제37조 (잔여재산의 처분) 제36조의 규정에 따라 해산되는 협의체의 잔여재산의 처분은 총회에서 의결하는 바에 따른다.

제38조 (서류 및 장부의 비치) 협의회는 다음 각 호의 서류 및 장부를 비치하고 그 변동사항을 기록하여야 한다.

1. 정관
2. 총회 및 이사회 의사록
3. 회원 명부
4. 결산관련 서류
5. 재산목록

제39조 (자료의 제출) ① 협의회의 사업계획과 예산은 매 회계년도 개시 1개월 전에 이사회 승인을 득하여 주무관청에 제출하고 시행한다.

② 사업실적과 결산서는 매 회계년도 종료 후 2개월 이내에 이사회 승인을 얻어 주무관청에 제출하여야 하며, 업무현황과 재산목록 및 감사결과보고서를 첨부하여야 한다.

제40조 (공고 및 방법) 관련 법령 및 규정에 의하여 설립허가, 법인등록, 등 공지사항은 일간신문 또는 관계기관 홈페이지에 게재하여야 한다.

제41조 (준용) 본 정관에 정하지 아니한 사항은 민법 및 관련 규칙을 준용한다.

부 칙

제1조(시행일) ① 본 정관은 주무관청인 산업통상자원부장관 인가를 받은 날로부터 시행한다.

② 본 정관 시행 이전에 시행된 것은 본 정관에 의한 것으로 본다.

제2조(설립당초의 임원) 본 법인설립 당초의 임원현황은 별지 기재와 같다.

제3조(설립당초의 재산현황) 본 법인설립 당초의 재산현황은 별지 기재와 같다.

부 칙

제1조(시행일) ① 본 개정정관은 2019. 9. 19. 사원총회의 결의 후 주무관청인 산업통상자원부장관 인가를 받은 날로부터 시행한다.

2019년 9월 19일

사단법인 신산업투자기구협의회(법인감)
대표권있는이사 황만순